

なわて音楽プロジェクト 支援事業

なわて“自主公演の夢”応援プロジェクト（公募）

【なわて“自主公演の夢”応援プロジェクト（公募）について】

【事業目的】

四條畷市は「文化芸術振興計画」として『潤いある市民の暮らしと、文化の薫り高いにぎわいあるまちづくり』という素晴らしい理念を掲げています。“なわて音楽プロジェクト（以下NMP）”は、この理念に基づき『四條畷市市民総合センターから、市民の皆様を音楽で繋ぐプロジェクト』として2022年10月に発足しました。様々な事業を展開しています。なわて音楽プロジェクト支援事業「なわて“自主公演の夢”応援プロジェクト（公募）」は、四條畷市、及び近隣市町の市民が主催する、音楽を主とした自主公演の支援を通して、地域の音楽家や演奏家の人材養成に寄与することを目指します。これにより、四條畷市において高い企画力を持つ自主公演が定期的かつ持続的に開催される機会を増やし、これまで以上に「文化の薫り高い町、四條畷市」となることを目的とします。

【事業概要】

自主公演企画の応募を年に一度募集します。

応募に当たっては、実施を計画している自主公演について具体的な目標を設定し、それを達成するのに必要な事柄を取りまとめた企画書を作成していただきます。

その後、NMP事務局による書類審査を行った後、NMPの専門家により構成される審査委員会において、審査基準に基づいた書類・プレゼンテーション・質疑による審査を行い、採択公演の選定を行います。審査の結果、採択された公演の主催者、主催団体は企画書の事業計画に沿って事業を進め、NMPがその活動を支援します。

【公演場所】

市民ホール（四條畷市市民総合センター 市民ホール 713席）

【対象となる自主公演について】

【対象ジャンル】

- ・音楽を主とした演奏会、コンサート、ライブパフォーマンスなどの舞台芸術一般。

【対象となる自主公演】

- ・個人、または団体の音楽家、演奏家などが企画する音楽を主とした公演。
- ・地元の団体や市民などが企画または出演する音楽を主とした公演。
- ・四條畷市市民総合センター市民ホールを会場とする公演。
- ・有料公演（一人当たりの一般の入場料が原則2,000円以上）であること。ただし、チケット売上のうち50枚を省いた売上の1割をNMPに納める必要がある。（上限50,000円とする）

【対象となる者】

- ・自主公演主催者は、大阪府内全域、四條畷市、守口市、門真市、枚方市、寝屋川市、大東市、大阪市、及び近隣市町在住、通勤、通学、出身、若しくは活動の拠点を置く個人、又は団体であること。
- ・プロ、アマチュアは問わない。ただし、公演の目標を達成できる演奏力などが伴っているかどうかは審査基準に含まれる。
- ・音楽のジャンルは問わない。

【対象とならない自主公演】

- ・ 慈善事業等への寄付を目的とする公演。
- ・ 企業名等を公演名に付した公演。
- ・ 音楽を主とせず、他の要素が大半を占める公演。
- ・ 公演主催者が企画・制作に関与せず、制作業務等全般を外部団体に委託する公演。
- ・ 宗教的または政治的な宣伝意図を有する公演。
- ・ 国内外の舞台芸術団体を招聘し鑑賞する公演。

【支援内容】

- ・ 施設使用料（ホール）及び付属施設使用料（ピアノ、控室2部屋、冷暖房費、プロジェクター、照明などの備品）の免除。※照明のピンスポットは含まれない。 ※公演日当日のみ。
- ・ チラシ及びポスター、プログラム（見開き4ページ）のデザイン料を免除（NMPの専属デザイナーへの依頼のみ。校正3回まで。ただし、印刷代は自主公演主催者が負担とする。）
- ・ 公演当日のチラシ挟み込み作業、受付業務、場内・場外整理係などのスタッフ派遣（合計4名まで）。
- ・ NMP実行委員による公演にかかるアドバイス。
- ・ 四條畷市市民総合センター発行の「市民総合センタージャーナル」に公演情報を掲載。
- ・ 四條畷市市民総合センター及びなわて音楽プロジェクト主催公演の際にチラシの挟み込みが可能。
- ・ 四條畷市市民総合センターでチケット販売可能（販売手数料免除）。
- ・ 四條畷市市民総合センター内外の演奏会案内板へのチラシ、ポスター掲示。
- ・ なわて音楽プロジェクトホームページ及びSNSに公演情報を掲載。

【提出書類および応募方法について】

【提出書類一覧】

- ・ 企画書
- ・ 収支予算書（収支をゼロにする必要はありません）
- ・ 参考資料（過去の公演のチラシ等）

【提出にあたっての留意事項】

- ・ 提出書類は、四條畷市市民総合センター事務所窓口、またはなわて音楽プロジェクトのホームページからダウンロードで入手してください。
- ・ 企画書および収支予算書は、A4版、片面印刷に統一して提出してください。PDFでの提出もA4サイズで提出してください。
- ・ 提出する書類については、その記載内容について問い合わせをすることがありますので、必ず写しを取り保管してください。
- ・ 提出された書類は返却しません。

【応募方法】

- ・ 所定の企画書などに必要事項を記入し、提出期間内に四條畷市市民総合センターに提出してください。またはメールにてなわて音楽プロジェクト事務局（nmpinfo2022@gmail.com）にPDFで提出してください。
- ・ 募集期間については、最新の応募チラシをご覧ください。

【公演候補日・応募期間】

- ・ 最新の応募チラシを参照してください。

【審査の仕組み】

- ・ 応募のあった自主公演については、NMP事務局による書類審査を経て、審査会を開催します。審査会では審査基準に基づき、自主公演主催者によるプレゼンテーションと質疑応答を経て審査が行われ、採択公演を決定します。
 - ・ 審査会の日程は最新の応募チラシ、またはホームページをご覧ください。
 - ・ 審査会は2名まで参加可能です。プレゼンテーションは5分間で、その後、質疑応答を最大15分程度実施します。
 - ・ 審査による採点結果は自主公演主催者にメールにて通知します。
- ※当落に関わらず審査に関する問い合わせにはお答えできません。

【審査基準】

- ・ 審査に当たっては、以下の基準により点数化して総合的に審査し、採択するに相応しいと評価された自主公演については、採択公演として支援を実施します。

| 項目 | 審査基準 | 配点 |
|-----|------------------------------------|----|
| 有効性 | 応募動機や意図が明確で、実績等に照らして実現可能であること | 5 |
| | 具体的な目標が適切で、実施により目標達成が期待できること | 5 |
| 創造性 | 目的及び公演内容が魅力的であり、事業の計画性が優れていること | 5 |
| | オリジナリティを感じられる公演内容であること | 5 |
| | 音楽を主とした舞台芸術の質を確保するための工夫や実績が認められること | 5 |
| 妥当性 | 集客目標が妥当であり、集客の工夫と努力が期待できること | 5 |
| | 予算積算、料金、スケジュール、スタッフ配置等が適切であること | 5 |
| 発展性 | 自主公演主催者の今後の継続と更なる発展（成果拡大）が期待できること | 5 |

※40点満点。平均32点以上は採択。24点未満は不採択。24～31点は協議による。

【採択後について】

【注意事項】

- ・採択公演は、自主公演主催者が主催となり、四條畷市ラーニングコモンズとなわて音楽プロジェクト実行委員会による支援事業（協力）となります。
- ・採択決定後に企画書記載の公演内容が変更になった場合は、速やかにNMPに連絡してください。変更内容が著しく異なる等、採択公演として適当でないと判断される場合は採択を取り消すことがあります。
- ・チラシ、ポスター、プログラム等を自主公演主催者側で作成する場合は、NMPのロゴ、公演タイトルの前に「なわて音楽プロジェクト支援事業 第〇回なわて自主公演応援プロジェクト（公募）採択公演 Vol.〇」と記載してください。また、広報物の下段に「この公演はなわて音楽プロジェクトの支援事業です。」と明記してください。
- ・チケットは自主公演主催者が作成してください。すべてナンバリング管理し、発売前に必要枚数を四條畷市市民総合センターに預けてください。
- ・公演後、チケット売上のうち50枚分を省いた売上の1割をNMPに納めてください。（上限50,000円）
- ・公演の際には、定められた項目を入れた来場者アンケートを実施してください。アンケートの集計結果を提出していただきます。アンケートの印刷及び集計は自主公演主催者が行ってください。
- ・公演の1ヶ月前までに、四條畷市市民総合センターの担当職員と詳細な打合せをしてください。
- ・実施報告書とともに記録写真の提出を求めます。また、必要に応じて事務局独自に記録用写真等を撮影し、事業の報告や周知に活用する場合があります。

【業務分担について】

- ・当資料の「支援内容」に記載したもの以外、企画・制作にかかる一切の経費（出演料、チラシ印刷費、著作物使用料、舞台・音響・照明などの技術スタッフ・表方の人件費、ピアノ調律費など）は自主公演主催者の負担となります。また、自主公演にかかる一切の業務（スケジュール管理やスタッフ手配等も含む）は自主公演主催者が行います。
- ・公演を実施するにあたり、舞台・音響・照明の技術スタッフ各1名（合計3名）は必須となります。ホール専属の技術スタッフに依頼する場合は一人あたり20,000円が必要となります。
- ・公演当日、ホールからの表方の派遣スタッフ（無料）は4名までです。それ以上必要なスタッフ、（例）受付業務（もぎり係、当日券係等）、場内・場外整理係などは自主公演主催者が確保してください。

【事業実施報告書の提出について】

- ・公演終了後30日以内に「事業実施報告書」「アンケート集計結果」「記録写真」を四條畷市市民総合センターに提出してください（メールによるPDFでの提出も可能）。
- ・自主公演主催者は、公演経費にかかる一切の領収書の保管義務を負います。公演終了後3年間は保管し、なわて音楽プロジェクト実行委員会が提出を求めた場合には速やかに提出してください。